

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1) Општи подаци о јавној набавци:

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

- ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО

- СМЕДЕРЕВО, ТРГ РЕПУБЛИКЕ БР. 5

- www.direkcijasd.co.rs

1.2. Напомена да се спроводи поступак за јавне набавке мале вредности

- Спроводи се поступак за јавне набавке мале вредности

1.3. Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

- Услуге

1.4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

- Није резервисана јавна набавка

1.5. Контакт (лице или служба)

- Небојша Јовановић

2) Подаци о предмету јавне набавке:

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

- Предмет јавне набавке је услуга на периодичном одржавању јавних путева од бетона и насutih некохерентним материјалима, сходно функцији и обавезама Дирекције као управљача јавним путевима да обезбеди безбедан саобраћај, ојачавањем коловозне конструкције градских улица постављањем шљунчаног, односно туцаничког застора на неасфалтираним путевима, односно санацији, бетонирањем градских улица који својим габаритима не задовољавају критеријуме јавних путева, а стање коловоза је такво да захтева периодично одржавање.

- Бетонирање и насыпање улица

- 50230000-Услуге поправке, одржавање и сродне услуге у вези са друмским саобраћајем и другом опремом

2.2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

- Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3) Упутство понуђачима како да сачине понуду

- 3.1.** Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику
- Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.
- 3.2.** Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део
- Понуда се даје на обрасцима који су саставни део ове конкурсне документације, према наведеним траженим елементима наведеним у обрасцима. Прилог понуди су тражени елементи наведени у конкурсној документацији. Понуда се искључиво даје у **валути српски динар, арапским бројевима**
- 3.3.** Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија
- Набавка није обликована по партијама
- 3.4.** Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено
- Наручилац не прихвата понуде са варијантама
- 3.5.** Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона
- Предату понуду понуђач може да измени или допуни тако што ће своју понуду повући, начинити измене и допуне којима не може довести у питање јасноћу своје понуде, под претњом неисправности понуде, и исту поново предати у року за подношење понуде. Опозив понуде у року за подношење понуде мора бити достављен у писаној форми, са јасним значењем, са потписом и печатом овлашћеног лица понуђача
- 3.6.** Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда, под претњом неисправности свих поднетих понуда у којима учествује
- 3.7.** Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу
- Понуђач, уколико ангажује подизвођача, мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, одговарајућим попуњавањем припремљених образаца у конкурсној документацији, а у случају подношења заједничке понуде и одговарајућим наводима у споразуму понуђача из групе понуђача.
 - Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача, уз истовремено обавештавање понуђача
- 3.8.** Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

-Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

3) подаци о подизвођачу, проценту набавке који ће извршити подизвођач, опису позиција које ће извести подизвођач, уколико група понуђача наступа са подизвођачем

-Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

- Плаћање се врши према привременим месечним и окончаној ситуацији са роком плаћања од 45 календарских дана, рачунајући од дана примитка ситуације на протокол наручиоца

- Није прихватљива понуда чија је цена већа од процењене вредности јавне набавке

3.10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Понуда се искључиво даје у **валути српски динар, арапским бројевима**

3.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

- Није примењиво у овој јавној набавци

3.12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева

- Понуђач је обавезан да као средство финансијског обезбеђења **уз понуду** достави **регистровану** бланко меницу са одговарајућим меничним писмом у складу са захтевима из конкурсне документације:

- за озбиљност понуде у периоду прописаног рока важења понуде, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а која се разрешава по закључењу уговора са изабраним понуђачем

Понуђач чија понуда буде правоснажно оглашена најповољнијом и које буде додељен уговор о јавној набавци дужан је да пре закључења уговора наручиоцу достави менице са одговарајућим меничним писмом као обезбеђење :

- за добро извршење радова, која се разрешава по исплати окончане ситуације, на износ од 10 % без ПДВ-а вредности понуде

3.13. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

- Није примењиво у овој јавној набавци

3.14. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште или факса, захтевом упућеним на адресу: ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево, Трг Републике 5, или факс 026 617 870 (уз напомену "Објашњења-јавни позив бр. број предмета", тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Одговор ће писаним путем бити достављен у складу са законом.

- Лице за контакт је: Небојша Јовановић

- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено
- Напомиње се да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

- 3.15.** Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача
- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац захтев испоставља писаним путем на начин утврђен тачком 6.1.4.,а понуђач је дужан да омогући поступање наручиоца по захтеву у примереном року
- 3.16.** Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене
- Није примењиво у овој јавној набавци
- 3.17.** Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка
- Није примењиво у овој јавној набавци
- 3.18.** Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда
- Најниже понуђена цена**
- 3.19.** Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом
- Ако је понуђена истоветна – једнака цена, уговор ће се доделити понуди која је раније предата наручиоцу
- 3.20.** Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач
- 3.21.** Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки
 - Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
 - Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, **а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63.став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности а наручилац исте није отклонио .**
 - Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда,а након истека рока из претходне алинеје,сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.
 - После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а пет дана у поступку јавне набавке мале вредности.**

-На достављање захтева за заштиту права примењују се члана 149. ЗЈН

-Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

-Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3.и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

-Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

-О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 60.000 динара ;

-Инструкција за плаћање таксе и достављање доказа о плаћеној такси уз захтев за заштиту права понуђача:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе

за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5.Поступак уплате таксе,садржина уплатнице и начин достављања потврде о уплати мора да буде у складу са УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА Управе за јавне набавке

- 3.22.** Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци
- Уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. тачка 5. Закона-ако је поднета само једна понуда, рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци је пет дана

4) Образац понуде

- 4.1.** Образац општи подаци о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број и порески идентификациони број, име особе за контакт и др.)

Пун назив понуђача или водећег партнера у заједничкој понуди		
Скраћени назив понуђача или водећег партнера из одговарајућег регистра		
Адреса седишта понуђача или водећег партнера		
ПИБ понуђача или водећег партнера		
Матични број понуђача или водећег партнера		
Партнери у заједничкој понуди су:		
Партнер 1	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Партнер 2	Пун назив	

	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Партнер 3	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Подизвођачи су:		
Подизвођач 1	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Подизвођач 2	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	

Овлашћено лице понуђача за контакт		
Електронска адреса понуђача или водећег партнера		
Телефон понуђача или водећег партнера		
Телефакс понуђача или водећег партнера		
Број рачуна понуђача понуђача или водећег партнера		
Лице одговорно за потписивање уговора		
Лице одговорно за извршење уговора са подацима о одговарајућим професионалним квалификацијама лица	Име и презиме	
	Функција код извођача	
	Професионалне квалификације	

Датум:

Печат понуђача

За понуђача

Директор

4.2. Образац понуде

Образац понуде за пружање услуге " Бетонирање и насипање улица "

назив понуђача

На основу позива за подношење понуде за доделу уговора
за јавну набавку услуге у поступку јавне набавке мале вредности ,
за " Бетонирање и насипање улица "

даје се понуда како следи:

1. Понуда се односи на целокупну набавку.

2. Понуду дајемо _____
(самостално, као заједничку понуду или уз ангажовање подизвођача)

3. Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана.

Ова понуда важи _____ дана од дана отварања понуде.

4. Укупна цена за целу набавку, без пореза и без осталих дажбина како је то и збирно изражено у спецификацији-предмеру понуде-рекапитулација износи:

динара

5. Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1.	процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
2.	део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести одговарајуће делове предмера или нумеричке ознаке позиција)	

6. Понуђач наводи да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да је ималац права интелектуалне својине коју користи у реализацији јавне набавке

Датум:

Печат понуђача

За понуђача

Директор

5) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама

5.1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона које понуђач мора доказати

5.1.1.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.1.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.1.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**

5.1.1.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом**

5.1.1.5. **Остале напомене:**

- Наручилац од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

5.1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона које је наручилац одредио

5.1.2.1. Финансијски капацитет

1. да пословни рачун понуђача није био у блокади због неизмирених обавеза најмање 30 календарских дана пре дана објаве позива за подношење понуда

5.1.2.2. Пословни капацитет:

1. да понуђач поседује стручну референцу да је, самостално или као водећи партнер у заједничкој понуди, реализовао најмање један уговор у претходне три године (2013.,2014. и или 2015.г.) на пословима санације,изградње или реконструкције или редовног или периодичног одржавања путева вредности уговора од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а.

5.1.2.3. Технички капацитет: да понуђач има на располагању за извршење ове јавне набавке одговарајућу техничку опрему, међу којом су обавезни:

- 1. моторно возило-камион кипер - комада 2**
- 2. комбинована машина за копање и утовар - комада 1**
- 3. .виброваљак - комада 1**

5.1.2.4. Кадровски капацитет:

1.једног дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом 410, 412, 415 или 418, који ће решењем бити именован за одговорног извођача за пружање услуге у предметној јавној набавци и који ће бити расположив у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку
2..минимално 5 радника који ће бити ангажовани на реализацији уговора о предметној јавној набавци и то са стручним профилем : радници грађевинске струке, руковоаци грађевинском механизацијом, возачи и помоћни радници

5.1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

5.1.3.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.3.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.3.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима**

5.1.3.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за део набавке који ће се извршити преко подизвођача**

5.1.3.5. Наручилац не тражи друге посебне услове за подизвођача

5.1.3.6. Остале напомене:

- Наручилац захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.1.4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом

81. Закона

5.1.4.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.4.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.4.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима**

5.1.4.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за део набавке који ће извршити члан групе понуђача**

5.1.4.5. Остале напомене:

-Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) закона, а додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно у збиру,

-Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, а за који је неопходна испуњеност тог услова.

-Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

3) подаци о подизвођачу, проценту набавке који ће извршити подизвођач, опису позиција које ће извести подизвођач, уколико група понуђача наступа са подизвођачем

-Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

-Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

-Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

-Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

-Наручилац тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

5.2. Упутство како се доказује испуњеност услова

5.2.1. Прецизно навођење једног или више доказа одређених законом и правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

5.2.1.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и доатних услова који се односе на технички и кадровски капацитет понуђач доказује достављањем Изјаве уз понуду којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове,сходно члану 77.став 4. ЗЈН.Текст изјаве је дат на обрасцу.

ИЗЈАВА	
Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу,у складу са одредбом члана 77.став 4. ЗЈН, као понуђач дајем изјаву да испуњавам-о све обавезне услове прописане Законом о јавним набавкама и Конкурсном докومتацијом за јавну набавку мале вредности ЈНВМ 27/2016 " Бетонирање и насыпање улица "	
Ову изјаву дајем знајући за одредбу члана 234а КЗ РС (Сл.гласник РС бр. 121/2012).	
Име и презиме одговорног лица понуђача	
Функција код понуђача коју има одговорно лице	
ЈМБГ одговорног лица	
Дана _____ у _____	печат _____ Потпис одговорног лица _____

5.2.1.2. Прецизно навођење једног или више доказа за сваки од предвиђених додатних услова у тачки **5.1.2.** за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

-Испуњеност додатних услова:

- из тачке 5.1.2.1. **Финансијски капацитет:**

1. да пословни рачун понуђача није у блокади због неизмирених обавеза најмање 30 календарских дана пре дана објаве позива за подношење понуда понуђач доказује потврдом банке код које поседује пословни рачун или потврдом Народне банке - Одељења за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац

- из тачке 5.1.2.2. **Пословни капацитет:**

1. достављањем уговора из неке од претходне три године (2103.г.,2014.г. или 2015.г.) да је, самостално или као водећи партнер у заједничкој понуди, реализовао послове санације,изградње или реконструкције или редовног или периодичног одржавања путева вредности уговора од најмање 2.000.000,00 динара без ПДВ-а

- из тачке 5.1.2.3. **Технички капацитет:**

1. изјавом понуђача о располагању техничким капацитетом и техничком способности за извршење уговора према постављеним условима (тачке од 1. до 3.)

2. пописном листом основних средстава са стањем на дан 31.12.2015.године уколико тражена средства поседује у власништву или одговарајућим уговорима о закупу или лизингу са одговарајућим пописним листама власника средстава – лица са којим понуђач има закључен уговор о закупу

- из тачке 5.1.2.4. **Кадровски капацитет:**

1. изјавом о кључном техничком особљу – да понуђач има на располагању лице за одговорног извођача радова према траженом услову и друге кадрове по траженом услову

2. копијом лиценце са потврдом о важности лиценце за одговорног извођача радова, односно одговарајућим доказима за испуњавање услова из члана 151. став 5. Закона о планирању и изградњи

3.списком кадрова предвиђених за ангажовање на извршењу предметне јавне набавке

5.2.2. Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

- понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа-такви докази нису тражени конкурсном документацијом

5.2.3. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

5.2.4.1.Обрасци изјава и навођења које доставља понуђач као доказ о испуњености додатних услова:

5.2.4.1.2. Изјава понуђача о поседовању техничке способности за извршење уговора- везано за тачку 5.1.2.3.1 :

**Изјава понуђача о располагању техничким капацитетом и техничком способности
за учешће у поступку према постављеним условима и за извршење уговора
" Бетонирање и насипање улица "**

назив понуђача

Изјављујемо да располажемо техничким капацитетом и техничком способности за учешће у поступку према постављеним условима и за извршење уговора предметне јавне набавке - " Бетонирање и насипање улица " према условима из конкурсне документације, и изјављујемо да поседујемо техничка средства тражена тачком 5.1.2.3. конкурсне документације као неопходно потребни технички капацитет понуђача за учешће у поступку, као и да су тражена техничка средства расположива за извршење предметног уговора по условима прописаним овом конкурсном документацијом.

За понуђача – пружаоца услуге

Печат понуђача

Директор

5.2.4.1.3. Изјава о кључном техничком особљу - одговорном извођачу радова који ради за понуђача а који је, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова на пружању услуге у предметној јавној набавци и који ће бити расположив у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку као и расположивости минимално 5 радника са траженим стручним профилем који ће бити ангажовани на извршењу предметне јавне набавке- везано за тачку 5.1.2.4.1 :

**Изјава понуђача о поседовању траженог кадровског капацитета
за учешће у поступку и извршење уговора
" Бетонирање и насипање улица "**

_____ *назив понуђача*

Изјављујемо да располажемо траженим кадровским капацитетом као условом за учешће у поступку ове јавне набавке.

Изјављујемо да ћемо за извршење ове јавне набавке ангажовати као одговорног извођача радова, лице које је **дипломирани инжењер грађевине (планирани одговорни извођач радова) са важећом лиценцом Инжењерске коморе Србије -Лиценца ИКС број 410,412,415 или 418** и који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци и који ће бити расположив у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку и за које лице достављамо копију лиценце и потврду о њеној важности

1. _____ лиценца _____

2. _____ лиценца _____ (евентуално)

Такође,изјављујемо да за извршење ове јавне набавке располажемо са најмање пет радника у сталном радном односу са траженим стручним профилем

Печат понуђача

За понуђача – пружаоца услуге
Директор

6) Модел уговора

УГОВОР ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГЕ " Бетонирање и насипање улица "

Закључен дана _____ у Смедереву, сагласно изјављеним вољама, између:

ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево, са седиштем у Смедереву, Трг Републике 5, коју заступа директор мр Ненад Крчум, дипл. просторни планер, као наручиоца (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 100966461

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. ____, које заступа директор _____, као пружаоца услуге (у даљем тексту: **понуђач, пружалац услуге, извођач**), порески идентификациони број _____ МБ _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр.124/12, 14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуде за пружање услуге на "**Бетонирању и насипању улица**", објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ године и интернет страници наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова, бр.ЈНМВ 27/2016 (број набавке) и

- да је понуђач доставио понуду заједно са свим пратећим и саставним елементима број _____ од _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да понуда у потпуности одговара техничким спецификацијама из конкурсне документације, које се налазе у прилогу уговора и саставни су део овог уговора;
- да је наручилац у складу са чл. 82. Закона, на основу понуде одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ године, изабрао понуђача за пружање услуге која је предмет овог уговора.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора је пружање услуге на "**Бетонирању и насипању улица**" која је одређена у спецификацији понуде са ценом која је саставни део понуде.

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за пружање услуге поднета од стране понуђача који је наступио самостално и за чију реализацију према наручиоцу одговара понуђач,

или

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за пружање услуге поднета од стране групе понуђача као заједничка понуда, а коју групу чине _____ као водећи партнер и учесници у заједничкој понуди:

а за чију реализацију су учесници у заједничкој понуди према наручиоцу неограничено солидарно одговорни без обзира на своје међусобне односе

или

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за пружање услуге поднета од стране понуђача који услугу реализује са следећим подизвођачима

а за чију реализацију према наручиоцу одговара понуђач без обзира на међусобне односе са именованим подизвођачима.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена пружања услуге из клаузуле 2.1. овог уговора, без ПДВ, из прихваћене понуде понуђача у износу од _____ динара, а према рачунском изразу збира појединачно датих вредности у предрачуну понуде – спецификацији цене, добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена и

- ПДВ у износу од _____ динара

тако да укупна уговорна цена износи _____ динара.

3.2. У реализацији уговора, уговорне стране су сагласне да ће се међусобни обрачун вршити према стварно изведеним количинама и јединичним ценама из спецификације понуде, а које се јединичне цене, у периоду важења уговора, не могу мењати и фиксне су. Обрачун стварних вредности вршиће се путем грађевинске књиге и грађевинског дневника на основу којих ће пружалац услуге испоставити привремене месечне и окончану ситуацију.

3.3. Уговорне стране су сагласне да наручилац има обавезу да плаћање изведених радова на пружању услуге изврши према месечним привременим и окончаној ситуацији, овереној од стране надзора, у року од 45 дана по пријему на протокол наручиоца, на рачун пружаоца, бр. _____, код _____ банке. У случају прекорачења рока из клаузуле 3.3. овог уговора, наручилац дугује пружаоцу и износ законске затезне камате.

3.4. Уколико надзорни орган не жели да овери ситуацију, наручилац је дужан да у року од пет дана по примитку ситуације, исту писаним путем рекламира пружаоцу са навођењем разлога за рекламацију.

Члан 4.

4.1. Пружалац услуге се обавезује да услуге из клаузуле 2.1. овог уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и понуде, а према налозима добијеним од стране овлашћеног надзорног органа наручиоца, на начин одређен у грађевинском дневнику.

4.2. Ако су радови на пружању услуге које пружалац услуге извео, наручиоцу неадекватни, односно, не одговарају неком од елемената садржаном у уговору, конкурсној документацији, понуди или датим изјавама у понуди, наручилац може, без сагласности пружаоца, једнострано раскинути уговор и ангажовати другог пружаоца, о трошку и на терет уговорног пружаоца, а истовремено тај пружалац одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 5.

5.1. Место пружања услуге су улице и некатегорисани путеви на територији Града Смедерева, на делу који је ближе одреди наручилац.

5.2. Пружалац услуга је обавезан да наручиоцу пружа услуге из клаузуле 2.1. уговора све док траје потреба одржавања у 2016. години, а најдаље до 31.03.2017. године

Члан 6.

6.1. Квалитет изведених радова – добро извршење посла пружалац обезбеђује давањем новчане гаранције у виду финансијског инструмента на вредност од 10 % вредности понуде у облику соло менице.

Члан 7.

7.1. Наручилац може уновчити гаранцију-меницу поднету од стране пружаоца:

- меницу дату као гаранцију за озбиљност понуде уколико понуђач из било којих разлога одустане од своје понуде, не изврши или раскине уговор.
- меницу дату као гаранцију за добро извршење посла уколико изведени радови на пружању услуге не буду у свему према одредбама овог уговора или у захтеваном квалитету.

7.2. Наручилац примљене менице за финансијско обезбеђење доброг извршења посла и озбиљност понуде има обавезу да врати по исплати окончане ситуације.

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између наручиоца и пружаоца не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

9.2. Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна.

9.3. На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о облигационим односима.

9.4. Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

9.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Пружалац услуге
Директор

Наручилац
Директор
Дирекције за изградњу Смедерево

7) Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. (осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев)

7.1. Врста

- Услугом периодичног одржавања путева и саобраћајних површина од бетона и насутих некохерентним материјалима предвиђају се послови на ојачању коловозне конструкције путева, односно, поправкама улица које немају савремени асфалтни застор у циљу обезбеђивања проходности пута и безбедног одвијања саобраћаја у складу са Законом о јавним путевима („Сл.гласник РС“ бр.101/2005, 123/2007,101/2011,93/2012 и 104/2013) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ бр.55/2014). Услуга се пружа на локалним путевима и улицама на територији Града Смедерева. Услуге обухватају грађевинске и грађевинско-занатске послове нискоградње.

7.2. Техничке карактеристике (спецификације)

- Пружањем услуге се предвиђа извођење грађевинских радова нискоградње на:

- ископу, насыпању и равнању улица од некохерентног материјала
- нивелацији шахт поклопаца и сливних решетки
- бетонирању мањих деоница коловоза и поправци постојећих где се за то укаже потреба

-Радови се изводе на деоницама које према степену оштећења одреди надзорни орган Дирекције. Понуђач је дужан да изврши услугу у складу са прописима, важећим стандардима у Републици Србији и техничким упутствима који важе за предмет јавне набавке, са достављеним доказима о квалитету уграђеног материјала-атестима, пре уградње.

7.3. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга

- Квалитет радова мора бити по прописаним и важећим стандардима у Републици Србији

- Количине и ближи опис услуге дати су у предмеру-спецификацији цене

- Обим пружене услуге утврђује се мерењем на лицу места изведених радова од стране надзорног органа, а квалитет пружене услуге у складу са техничким условима дефинисаних стандардима квалитета који важе за област грађевинарства

-93.080-Путоградња

7.4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

- У складу са одредбама Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора („ Службени гласник РС“ бр.22/2015) и Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објеката у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник Републике Србије“ бр.27/2015. године) као и осталим релевантним прописима и техничким стандардима

7.5. Рок извршења

- Од дана закључења уговора до 31.03.2017. године,а појединачних позиција по налогу овлашћеног представника наручиоца

7.6. Место извршења или испоруке добара

- Некатегорисани путеви , улице и саобраћајне површине на територији Града Смедерева

7.7. Евентуалне додатне услуге и сл.

- Пружалац услуге је дужан да у складу са Законом о безбедности саобраћаја прописно обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом место рада на путу, улици и тротоару или објекту на путу за време извођења радова на пружању услуге па до потпуног завршетка радова и уклањање преосталог материјала средстава рада и осталих предмета у вези са радовима и у том смислу ослобађа Дирекцију као наручиоца сваке врсте одговорности за неблагоприятно и непрописно постављање сигнализације. О стању успостављања саобраћајне сигнализације и њеном одржавању извођач ће бринути непосредно, обзиром на могућности привремених прекида радова . Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све евентуалне штете које приликом извођења радова нанесе учесницима у саобраћају, постојећим подземним и надземним инсталацијама или објектима у путном појасу.

8) Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита;

8.1. Техничка документација и планови

- Идејна решења и скице

8.2. Документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита

-Није примењиво за ову јавну набавку

9) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни

9.1. Упутство како да се попуни образац структуре

Укупну цену понуде чини износ дат у обрасцу понуде, као рачунски израз збира појединачно датих вредности у предрачуну понуде-обрасцу структуре понуђене цене, а добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена. Понуђач је сагласан да наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Уколико се не слажу наведена укупна цена понуде и рачунски израз збира појединачно датих вредности у предрачуну понуде-обрасцу структуре понуђене цене, а добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена, укупна цена понуде се коригује према јединичним ценама. Уколико је нека јединична цена неуписана или појединачна вредност добијена као производ предвиђених количина и јединичних цена погрешно уписана, корекција се врши рачунском операцијом, ако се на недвосмислен начин може утврдити намера понуђача, **у противном понуда ће се сматрати неисправном.** Ако није написана укупна цена у предрачуну понуде-обрасцу структуре понуђене цене, понуда је неисправна. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. У реализацији уговора, обрачун ће се вршити према стварно изведеним количинама и јединичним ценама из спецификације понуде, а које се јединичне цене, у периоду важења уговора, не могу мењати и фиксне су. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- цене у понуди се дају искључиво у српским динарима

- други трошкови су саставни део укупне понуде и посебно се не исказују (као што су трошкови превоза, царина, осигурања и др.),

- јединичне цене из спецификације понуде морају бити фиксне тј. не могу се мењати

- понуда се искључиво даје у валути српски динар, арапским бројевима без децималног сепаратора и децималних места, с тим да јединичне цене могу бити изражене и са два децимална места уколико нумерички израз предвиђене количине омогућава производ са тако датом јединичном ценом као цео број.

9.2. Образац структуре цене – предмер

ПРЕДМЕР РАДОВА

ЗА БЕТОНИРАЊЕ И НАСИПАЊЕ УЛИЦА У СМЕДЕРЕВУ

р.б.	опис позиције	ј.м.	количина	цена/ј.м.без ПДВ	вредност без ПДВ	цена/ј.м.са ПДВ	вредност са ПДВ
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Машински ископ земље III и IV категорије у слоју дебљине $d = 30$ цм, и у ширини од 4 до 5м са утоваром и одвозом вишка матерјала на депонију удаљености до 5км. Обрачун је по m^3 ископаног матерјала. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја и пешака.	m^3	150				
2	Машинско равнање, планирање постојећег пута у ширини од око 3 до 5м. Обрачун је по m^2 планиране површине. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја и пешака	m^2	500				
3	Ручни ископ земље III и IV категорије за проналажење подземних инсталација и др. са одлагањем на страну Обрачун је по m^3 ископаног материјала у самониклом стању матерјала. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја и пешака.	m^3	5				
4	Набавка, транспорт и уградња природног шљунка у слоју од 10 до 15 цм и ширини од око 4 до 5 м, са ваљањем до потребне збијености. Обрачун је по m^3 уграђеног матерјала. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја и пешака.	m^3	500				
5	Набавка, транспорт и уградња каменог матерјала "ризле" у слоју од 10 цм и ширини од око 4 до 5 м, са ваљањем до потребне збијености. Обрачун је по m^3 уграђеног матерјала. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја и пешака.	m^3	400				

6	Нивелација шахт поклопаца на градским улицама Цена обухвата: нивелисање шахт поклопаца са његовим осигурањем цементним малтером или бетоном. У току радова извршити обезбеђење саобраћаја.	kom	6				
7	Нивелација сливних решетки и ливено гвоздених капа на вентилима Цена обухвата: издизање сливника на коту нивелете са израдом бетонског осигурања . У току радова извршити обезбеђење саобраћаја.	kom	6				
8	Уграђивање бетона на коловозу Цена обухвата: набавку транспорт и уградњу бетона МБ 30 у слоју од мин 10цм у коловозну конструкцију са израдом дилатација на сваких 4м, као и израдом канелура (орebreња) на улицама под нагибом, а по упутству надзорног органа.	m ³	90				
9	Набавка, транспорт и уградња глатке, ребрасте или мрежасте арматуре. Цена обухвата: набавку, транспорт, савијање и уградњу арматуре са увећањем за неопходне преклопе.	kg	1800				
10	Набавка и уградња сивих бетонских ивичњака 18/24 на подлози од бетона МБ 20. Цена обухвата набавку, транспорт и уградњу ивичњака са бетоном	m	110				
			УКУПНО :				

9.3. Процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената).

-Није примењиво у овој јавној набавци

10) Образац трошкова припреме понуде (У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача]*, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

11) Образац изјаве о независној понуди (*Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима*)

Образац изјаве о независној понуди		
Ми, доле потписани учесници у понуди, као самостални понуђач, као група понуђача, као и сви пријављени подизвођачи, потписом одговорног лица сваког од наведених, дајемо изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђујемо да смо ову понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима		
Понуђач или водећи пратнер	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Партнер 1	име и функција одговорног лица	
	Потпис и печат	
Партнер 2	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Партнер 3	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 1	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 2	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 3	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	

12) Средство обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, односно за повраћај авансног плаћања

Понуђач је обавезан да као средство финансијског обезбеђења **уз понуду** достави **регистровану** бланко меницу са одговарајућим меничним писмом у складу са захтевима из конкурсне документације:

- за озбиљност понуде у периоду прописаног рока важења понуде, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а која се разрешава по закључењу уговора са изабраним понуђачем

Понуђач чија понуда буде правоснажно оглашена најповољнијом и које буде додељен уговор о јавној набавци дужан је да пре закључења уговора наручиоцу достави менице са одговарајућим меничним писмом као обезбеђење :

- за добро извршење радова на пружању услуге, која се разрешава по исплати окончане ситуације, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а (ову меничну гаранцију даје само изабрани понуђач приликом закључења уговора).

-менично овлашћење попуњава понуђач на одговарајући износ;

-по један примерак меничног овлашћења, са потписом и печатом примаоца меничног овлашћења, која у име Дирекције за изградњу потписује лице које спроводи јавну набавку, доставља се даваоцу овлашћења у прилогу обавештења о учешћу на позиву за подношење понуде

-соло менице понуђача чијој понуди није додељен уговор враћају се понуђачу по закључењу уговора са изабраним понуђачем, на његов захтев

-уговором се дефинише начин располагања меницама, као и начин коришћења истих, односно повраћај по испуњењу услова за разрешење.

-Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која се обезбеђује. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу, која је обезбеђена.

Текст меничних овлашћења гласи:

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

_____ а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **озбиљности понуде**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама конкурсне документације, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са конкурсном документацијом.

Менице су важеће и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **озбиљности понуде**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама конкурсне документације, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са конкурсном документацијом.

Менице су важеће и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2017. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **доброг извршења посла**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2017. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **доброг извршења посла**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:
