

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

1) Општи подаци о јавној набавци:

1.1. Назив, адреса и интернет страница наручиоца:

- ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО

- СМЕДЕРЕВО, ТРГ РЕПУБЛИКЕ БР. 5

- www.direkcijasd.co.rs

1.2. Напомена да се спроводи поступак за јавне набавке мале вредности

- Спроводи се поступак за јавне набавке мале вредности

1.3. Предмет јавне набавке (добра, услуге или радови)

- Радови

1.4. Напомена уколико је у питању резервисана јавна набавка

- Није резервисана јавна набавка

1.5. Контакт (лице или служба)

- Небојша Јовановић

2) Подаци о предмету јавне набавке:

2.1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке

- Предмет јавне набавке су радови нискоградње на изградњи дела тротоара којима се предвиђају радови на формирању тротоара дужине 650м и ширине 1,6м дуж Улице Петријевске у циљу и повећања употребне вредности саобраћајнице и безбедног одвијања пешачког саобраћаја, као и ископ заштитних самоупијајућих канала и обезбеђење одговарајућег прилаза суседским парцелама у складу Законом о јавним путевима („Сл.гласник РС“ 101/2005,123/07, 101/11 и 93/12) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ бр.41/2009, 53/2010 и 101/2011, 32/2013 и 55/2014)

- Изградња тротоара дуж Улице Петријевске

-45233000 - Грађевински радови, изградња темеља и изградња површинског слоја аутопутева и путева

2.2. Опис партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама, назив и ознака из општег речника набавке

- Предмет јавне набавке није обликован по партијама

3) Упутство понуђачима како да сачине понуду

- 3.1.** Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, јасну назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику
- Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.
- 3.2.** Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу начина на који понуда мора бити сачињена, а посебно у погледу начина попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део
- Понуда се даје на обрасцима који су саставни део ове конкурсне документације, према наведеним траженим елементима наведеним у обрасцима. Прилог понуди су тражени елементи наведени у конкурсној документацији. Понуда се искључиво даје у **валути српски динар, арапским бројевима**
- 3.3.** Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда мора да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија
- Набавка није обликована по партијама
- 3.4.** Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено
- Наручилац не прихвата понуде са варијантама
- 3.5.** Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона
- Предату понуду понуђач може да измени или допуни тако што ће своју понуду повући, начинити измене и допуне којима не може довести у питање јасноћу своје понуде, под претњом неисправности понуде, и исту поново предати у року за подношење понуде. Опозив понуде у року за подношење понуде мора бити достављен у писаној форми, са јасним значењем, са потписом и печатом овлашћеног лица понуђача
- 3.6.** Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда, под претњом неисправности свих поднетих понуда у којима учествује
- 3.7.** Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу
- Понуђач, уколико ангажује подизвођача, мора да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, одговарајућим попуњавањем припремљених образаца у конкурсној документацији, а у случају подношења заједничке понуде и одговарајућим наводима у споразуму понуђача из групе понуђача.
 - Наручилац ће на захтев подизвођача пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача, уз истовремено обавештавање понуђача
- 3.8.** Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

-Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

- 1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора
 - 3) подаци о подизвођачу, проценту набавке који ће извршити подизвођач, опису позиција које ће извести подизвођач, уколико група понуђача наступа са подизвођачем
- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

3.9. Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде

- Плаћање се врши према према једној привременој и окончаној ситуацији са роком плаћања од 45 календарских дана, рачунајући од дана примитка ситуације на протокол наручиоца,

- Није прихватљива понуда чија је цена већа од процењене вредности јавне набавке

3.10. Валута и начин на који мора бити наведена и изражена цена у понуди

- Понуда се искључиво даје у **валути српски динар, арапским бројевима**

3.11. Подаци о државном органу или организацији, односно органу или служби територијалне аутономије или локалне самоуправе где се могу благовремено добити исправни подаци о пореским обавезама, заштити животне средине, заштити при запошљавању, условима рада и сл, а који су везани за извршење уговора о јавној набавци у случају јавних набавки код којих је позив за подношење понуде објављен на страном језику

- Није примењиво у овој јавној набавци

3.12. Подаци о врсти, садржини, начину подношења, висини и роковима обезбеђења испуњења обавеза понуђача, уколико исто наручилац захтева

- Понуђач је обавезан да као средство финансијског обезбеђења **уз понуду** достави **регистровану** бланко меницу са одговарајућим меничним писмом у складу са захтевима из конкурсне документације:

- за озбиљност понуде у периоду прописаног рока важења понуде, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а која се разрешава по закључењу уговора са изабраним понуђачем

Понуђач чија понуда буде правоснажно оглашена најповољнијом и које буде додељен уговор о јавној набавци дужан је да пре закључења уговора наручиоцу достави менице са одговарајућим меничним писмом као обезбеђење :

- за добро извршење радова, која се разрешава по исплати окончане ситуације, на износ од 10 % без ПДВ-а вредности понуде

- за гаранцију квалитета у гарантном периоду, која се разрешава по протеклу гарантног периода, на износ од 10 % вредности понуде (ове меничне гаранције даје само изабрани понуђач приликом закључења уговора).

3.13. Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

- Није примењиво у овој јавној набавци

3.14. Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

- Заинтересовано лице може, у писаном облику, путем поште или факса, захтевом упућеним на адресу: ЈП Дирекција за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево, Трг Републике 5, или факс 026 617 870 (уз напомену "Објашњења-јавни позив бр. број предмета"), тражити од наручиоца додатне информације

или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде. Одговор ће писаним путем бити достављен у складу са законом.

- Лице за контакт је: Небојша Јовановић

- Тражење додатних информација и појашњења телефоном није дозвољено

- Напомиње се да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона

- 3.15.** Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача
- Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача. Наручилац захтев испоставља писаним путем на начин утврђен тачком 6.1.4., а понуђач је дужан да омогући поступање наручиоца по захтеву у примереном року
- 3.16.** Захтев у погледу додатног обезбеђења испуњења уговорних обавеза уколико предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, а његова вредност не може бити већа од 15% од понуђене цене
- Није примењиво у овој јавној набавци
- 3.17.** Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања, у случају спровођења преговарачког поступка
- Није примењиво у овој јавној набавци
- 3.18.** Врста критеријума за доделу уговора, све елементе критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда
- **Најниже понуђена цена**
- 3.19.** Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом
- Ако је понуђена истоветна – једнака цена, уговор ће се доделити понуди која је раније предата наручиоцу
- 3.20.** Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач
- Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач
- 3.21.** Обавештење о начину и року подношења захтева за заштиту права понуђача и навођење броја рачуна на који је подносилац захтева приликом подношења захтева дужан да уплати таксу одређену Законом
- Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки
 - Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено.
 - Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, **а у поступку јавне набавке мале вредности и квалификационом поступку ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио** .
 - Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходне алинеје, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

-После доношења одлуке о додели уговора, одлуке о закључењу оквирног споразума, одлуке о признавању квалификације и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је **десет** дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки, а **пет дана у поступку јавне набавке мале вредности**.

-На достављање захтева за заштиту права примењују се члана 149. ЗЈН

-Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

-Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из става 3.и 4. члана 149. ЗЈН, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

-Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

-О поднетом захтеву за заштиту права наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

- Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од:

- 60.000 динара ;

-Инструкција за плаћање таксе и достављање доказа о плаћеној такси уз захтев за заштиту права понуђача:

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе

за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

5.Поступак уплате таксе,садржина уплатнице и начин достављања потврде о уплати мора да буде у складу са УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА Управе за јавне набавке

- 3.22.** Обавештење да ће уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. Закона, навести рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци
- Уговор бити закључен у року од осам дана од истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона, односно у случају из члана 112. став 2. тачка 5. Закона-ако је поднета само једна понуда, рок у којем ће бити закључен уговор о јавној набавци је пет дана

4) Образац понуде

- 4.1.** Образац општи подаци о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број и порески идентификациони број, име особе за контакт и др.)

Пун назив понуђача или водећег партнера у заједничкој понуди		
Скраћени назив понуђача или водећег партнера из одговарајућег регистра		
Адреса седишта понуђача или водећег партнера		
ПИБ понуђача или водећег партнера		
Матични број понуђача или водећег партнера		
Партнери у заједничкој понуди су:		
Партнер 1	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Партнер 2	Пун назив	

	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Партнер 3	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Подизвођачи су:		
Подизвођач 1	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Подизвођач 2	Пун назив	
	Скраћени назив понуђача из одговарајућег регистра	
	Адреса седишта	
	ПИБ	
	Матични број	
Овлашћено лице понуђача за контакт		

Електронска адреса понуђача или водећег партнера		
Телефон понуђача или водећег партнера		
Телефакс понуђача или водећег партнера		
Број рачуна понуђача понуђача или водећег партнера		
Лице одговорно за потписивање уговора		
Лице одговорно за извршење уговора са подацима о одговарајућим професионалним квалификацијама лица	Име и презиме	
	Функција код извођача	
	Професионалне квалификације	

Датум:

Печат понуђача

За понуђача

Директор

4.2. Образац понуде

**Образац понуде за извођење радова
" Изградња тротоара дуж Улице Петријевске "**

назив понуђача

На основу позива за подношење понуда у у отвореном поступку јавне набавке за доделу уговора за јавну набавку радова,
" Изградња тротоара дуж Улице Петријевске " даје се **понуда** како следи:

1. Понуда се односи на целокупну набавку.

**2. Понуду дајемо _____
(самостално, као заједничку понуду или уз ангажовање подизвођача)**

3. Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 60 дана.

Ова понуда важи _____ дана од дана отварања понуде.

4. Укупна цена за целу набавку, без пореза и без осталих дажбина како је то и збирно изражено у спецификацији-предмеру понуде-рекапитулација износи:

_____ динара

5. Понуду подносим уз прихватање обавезе да је рок за извршење радова максимално 30 календарских дана од дана закључења уговора.

6. Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1.	процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу	
2.	део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача (навести одговарајуће делове предмера или нумеричке ознаке позиција)	

7. Понуђач наводи да је при састављању своје понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантују да је ималац права интелектуалне својине коју користи у реализацији јавне набавке

Датум:

Печат понуђача

За понуђача

Директор

5) Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

5.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама

5.1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона које понуђач мора доказати

5.1.1.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.1.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.1.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији**

5.1.1.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом**

5.1.1.5. Остале напомене:

- Наручилац од понуђача или кандидата захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине

5.1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона које је наручилац одредио

5.1.2.1. **Финансијски капацитет:**

1. да пословни рачун понуђача није био у блокади због неизмирених обавеза најмање 30 календарских дана пре дана објаве позива за подношење понуда

5.1.2.2. **Пословни капацитет:**

1. да понуђач поседује стручну референцу да је, самостално или као водећи партнер у заједничкој понуди, извео радове, односно пружио услугу према уговорима о пословима изградње или реконструкције или периодичног или редовног одржавања јавних путева (било који вид периодичног одржавања), и то најмање по основу три уговора у претходних пет година, са минималним износом вредности посла по једном уговору од 2.000.000 динара без ПДВ-а.

2. да поседује потврду наручиоца о успешном обављању посла из приложених уговора. Текст потврде је дат у конкурсној документацији и њена садржина је обавезна.

5.1.2.3. **Технички капацитет:** да понуђач има на располагању за извршење ове јавне набавке :

1. камион кипер носивости веће од 10 т – 1 комад

2. ваљак за асфалтирање ширине ваљања до 1,5 м -1 комад

3. вибро плоча - 1 комад

4. комбинована грађевинска машина – багер са утоварном кашиком - 1 комад

5.1.2.4. **Кадровски капацитет:** да понуђач има на располагању за извршење ове јавне набавке :

1. једног дипломираног грађевинског инжењера са важећом лиценцом 410, 412, 415 или 418, или грађевинског инжењера са важећом лиценцом 700,712,800 или 812, у сталном радном односу, који ће решењем бити именован за одговорног извођача за пружање услуге у предметној јавној набавци и који ће бити расположив у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку

2. минимално 5 радника у сталном радном односу који ће бити ангажовани на реализацији уговора о предметној јавној набавци који могу бити радници грађевинске струке, руковођаи механизацијом, возачи и помоћни радници

5.1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

5.1.3.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.3.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.3.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима**

5.1.3.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за део набавке који ће се извршити преко подизвођача**

5.1.3.5. Наручилац не тражи друге посебне услове за подизвођача

5.1.3.6. Остале напомене:

- Наручилац захтева од понуђача да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

- Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

- Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

5.1.4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача у складу са чланом

81. Закона

5.1.4.1. **Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар**

5.1.4.2. **Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре**

5.1.4.3. **Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима**

5.1.4.4. **Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом за део набавке који ће извршити члан групе понуђача**

5.1.4.5. Остале напомене:

- Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) закона, а додатне услове чланови групе понуђача испуњавају заједно у збиру,

- Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке, а за који је неопходна испуњеност тог услова.

- Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке о:

1) члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

3) подаци о подизвођачу, проценту набавке који ће извршити подизвођач, опису позиција које ће извести подизвођач, уколико група понуђача наступа са подизвођачем

- Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

- Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

-Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

-Наручилац тражи од чланова групе понуђача да у понудама наведу имена и одговарајуће професионалне квалификације лица која ће бити одговорна за извршење уговора

5.2. Упутство како се доказује испуњеност услова

5.2.1. Прецизно навођење једног или више доказа одређених законом и правилником за сваки од предвиђених услова за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

5.2.1.1. Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке и доатних услова који се односе на технички и кадровски капацитет понуђач доказује достављањем Изјаве уз понуду којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове, сходно члану 77.став 4. ЗЈН.Текст изјаве је дат на обрасцу.

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, у складу са одредбом члана 77.став 4. ЗЈН, као понуђач дајем изјаву да испуњавам-о све обавезне услове прописане Законом о јавним набавкама и Конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности ЈНВМ –ЈН 14-6/2016 " Изградња тротоара дуж Улице Петријевске "

Ову изјаву дајем знајући за одредбу члана 234а КЗ РС (Сл.гласник РС бр. 121/2012).

Име и презиме одговорног лица понуђача	
Функција код понуђача коју има одговорно лице	
ЈМБГ одговорног лица	

Дана _____ у _____

печат

_____ Потпис одговорног лица

5.2.1.2. Прецизно навођење једног или више доказа за сваки од предвиђених додатних услова у тачки **5.1.2.** за учешће у поступку јавне набавке и органа надлежног за њихово издавање:

-Испуњеност додатних услова:

- из тачке 5.1.2.1. **Финансијски капацитет:**

1. да пословни рачун понуђача није у блокади због неизмирених обавеза најмање 30 календарских дана пре дана објаве позива за подношење понуда понуђач доказује потврдом банке код које поседује пословни рачун или потврдом Народне банке - Одељења за пријем, контролу и унос основа и налога Крагујевац

- из тачке 5.1.2.2. **Пословни капацитет:**

1. достављањем три различита уговора да је, самостално или као водећи партнер у заједничкој понуди,извео радове,односно пружио услугу према уговорима о пословима изградње или реконструкције или периодичног или редовног одржавања јавних путева (било који вид периодичног одржавања) у некој од претходних пет година од дана објаве позива за подношење понуда, са минималним износом вредности послова по једном уговору од 2.000.000 динара без ПДВ-а

2. достављањем потврда наручиоца о успешном обављању посла из приложених уговора из подтачке 1.Текст потврде је дат у конкурсној документацији и њена садржина је обавезна.

- из тачке 5.1.2.3. **Технички капацитет:**

1. изјавом понуђача о располагању техничким капацитетом и техничком способности за извршење уговора према постављеним условима (све тачке од 1. до 4.)

2. пописном листом основних средстава са стањем на дан 31.12.2015.године уколико тражена средства поседује у власништву или одговарајућим уговорима о закупу или лизингу са одговарајућим пописним листама власника средстава – лица са којим понуђач има закључен уговор о закупу, а за техничка средства која се региструју и копијама саобраћајних дозвола

- из тачке 5.1.2.4. **Кадровски капацитет:**

1. изјавом о кључном техничком особљу – да понуђач има на располагању и у сталном радном односу лице за одговорног извођача радова према траженом услови,лиценцираног дипломираног инжењера грађевине и најмање 5 запослених радника предвиђених струка који ће бити ангажовани на извршењу јавне набавке и списком свих радника предвиђених за ангажовање

2. копијом лиценце са потврдом о важности лиценце за одговорног извођача радова, односно одговарајућим доказима за испуњавање услова из члана 151. став 5. Закона о планирању и изградњи

5.2.2. Обавештење да понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.

- понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа-такви докази нису тражени конкурсном документацијом

5.2.3. Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву

5.2.4.1.Обрасци изјава и навођења које доставља понуђач као доказ о испуњености додатних услова:

5.2.4.1.1. Потврда наручиоца о успешном обављању послова из приложених уговора- везано за тачку 5.1.2.2.2 :

Наручилац _____ **из** _____
(издавалац потврде) (град-општина)

са адресом _____ **,МБ** _____
(седиште издаваоца) (матични број издаваоца)

потврђује да је _____ **из** _____,
(понуђач)

са седиштем на адреси _____ **и са МБ** _____

самостално или као водећи партнер у заједничкој понуди, према уговору _____ (назив уговора)

број уговора _____ од _____ током године _____

УСПЕШНО, реализовао уговор за потребе наручиоца-издаваоца потврде,.

издавалац потврде

5.2.4.1.2. Изјава понуђача о поседовању техничке способности за извршење уговора- везано за тачку 5.1.2.3.1 :

**Изјава понуђача о располагању техничким капацитетом и техничком способности
за учешће у поступку према постављеним условима и за извршење уговора
" Изградња тротоара дуж Улице Петријевске "**

назив понуђача

Изјављујемо да располажемо техничким капацитетом и техничком способности за учешће у поступку према постављеним условима и за извршење уговора предметне јавне набавке - " Изградња тротоара дуж Улице Петријевске " према условима из конкурсне документације, и изјављујемо да поседујемо техничка средства тражена тачком 5.1.2.3. конкурсне документације као неопходно потребни технички капацитет понуђача за учешће у поступку, као и да су тражена техничка средства расположива за извршење предметног уговора по условима прописаним овом конкурсном документацијом.

За понуђача – извођача радова

Печат понуђача

Директор

5.2.4.1.3. Изјава о кључном техничком особљу - одговорном извођачу радова који ради за понуђача а који је, који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци и који ће бити расположив у периоду извршења уговора за предметну јавну набавку лиценцираном дипломираном инжењеру грађевине или инжењеру грађевине и најмање 5 запослених радника предвиђених струка који ће бити ангажовани на извршењу јавне набавке - везано за тачке 5.1.2.4.1.,5.1.2.4.2. :

**Изјава понуђача о поседовању траженог кадровског капацитета
за учешће у поступку и извршење уговора
" Изградња тротоара дуж Улице Петријевске "**

назив понуђача

Изјављујемо да располажемо траженим кадровским капацитетом као условом за учешће у поступку ове јавне набавке.

Изјављујемо да ћемо за извршење ове јавне набавке ангажовати као одговорног извођача радова, лице које је у сталном радном односу код понуђача, а које **лице је дипломирани грађевински инжењер, и који поседује важећу личну лиценцу ИКС бр. 410,412,415 или 418 за извођење радова у нискоградњи, или грађевинског инжењера са важећом лиценцом 700,712,800 или 812, а које ће бити именовано за одговорног извођача радова на извођењу предметних радова**

и за које лице достављамо копију лиценце и потврду о њеној важности

1. _____ лиценца _____

2. _____ лиценца _____ (евентуално)

Изјављујемо да ћемо за извршење предметне јавне набавке ангажовати најмање 5 запослених радника код понуђача, а који су предвиђених струка

Печат понуђача

За понуђача – извођача радова
Директор

6) Модел уговора

УГОВОР ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА " Изградња тротоара дуж Улице Петријевске "

Закључен дана _____ у Смедереву, сагласно изјављеним вољама, између:

ЈП Дирекције за изградњу, урбанизам и грађевинско земљиште Смедерево, са седиштем у Смедереву, Трг Републике 5, коју заступа директор мр Ненад Крчум, дипл. просторни планер, као наручиоца (у даљем тексту: **наручилац**), порески идентификациони број 100966461

и

_____, са седиштем у _____,
ул. _____ бр. ____, које заступа директор _____, као извођача радова (у даљем тексту: **понуђач, извођач**), порески идентификациони број _____ МБ _____

Члан 1.

1.1. Уговорне стране констатују да је наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Сл. гласник РС", бр.124/12,,14/2015 и 68/2015), на основу позива за подношење понуде за извођење радова "**Изградња тротоара дуж Улице Петријевске**", објављеног на Порталу јавних набавки дана _____ године и интернет страници наручиоца, спровео поступак јавне набавке мале вредности радова, бр.ЈНМВ-ЈН 14-6/2016 (број набавке) и

- да је понуђач доставио понуду заједно са свим пратећим и саставним елементима број _____ од _____, која се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да понуда у потпуности одговара техничким спецификацијама и условима из конкурсне документације, која конкурсна документација се налази у прилогу уговора и саставни је део овог уговора;
- да је наручилац у складу са чл. 108. Закона, на основу наведених конкурсне документације и предметне понуде, одлуком о додели уговора бр. _____ од _____ године, изабрао понуђача за извођење радова који су предмет овог уговора.

Члан 2.

2.1. Предмет уговора су радови на "**Изградња тротоара дуж Улице Петријевске**" који су одређени у спецификацији понуде са ценом која је саставни део понуде.

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за извођење радова поднета од стране понуђача који је наступио самостално и за чију реализацију према наручиоцу одговара понуђач,

или

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за извођење радова поднета од стране групе понуђача као заједничка понуда, а коју групу чине _____ као водећи партнер и учесници у заједничкој понуди:

а за чију реализацију су учесници у заједничкој понуди према наручиоцу неограничено солидарно одговорни без обзира на своје међусобне односе

или

2.2. Уговорне стране констатују да је понуда за извођење радова поднета од стране понуђача који радове реализује са следећим подизвођачима

а за чију реализацију према наручиоцу одговара понуђач без обзира на међусобне односе са именованим подизвођачима.

Члан 3.

3.1. Уговорну цену чине:

- цена извођења радова из клаузуле 2.1. овог уговора, без ПДВ, из прихваћене понуде понуђача у износу од _____ динара, а према рачунском изразу збира појединачно датих вредности у предрачуну понуде, добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена и

- ПДВ у износу од _____ динара

тако да укупна уговорна цена износи _____ динара.

3.2. У реализацији уговора, уговорне стране су сагласне да ће се међусобни обрачун вршити према стварно изведеним количинама и јединичним ценама из спецификације понуде, а које се јединичне цене, у периоду важења уговора, не могу мењати и фиксне су. Обрачун стварних вредности вршиће се путем грађевинске књиге и грађевинског дневника на основу којих ће извођач испоставити једну привремену и окончану ситуацију.

3.3. Уговорне стране су сагласне да наручилац има обавезу да плаћање изведених радова изврши по једној привременој и окончаној ситуацији, овереним од стране надзора, у року од 45 дана по пријему на протокол наручиоца, на рачун извођача, бр. _____, код _____ банке. У случају прекорачења рока из клаузуле 3.3. овог уговора, наручилац дугује извођачу и износ законске затезне камате.

3.4. Уколико надзорни орган не жели да овери ситуацију, наручилац је дужан да у року од пет дана по примитку ситуације, исту писаним путем рекламира извођачу са навођењем разлога за рекламацију.

Члан 4.

4.1. Извођач се обавезује да услугу из клаузуле 2.1. овог уговора изврши у свему под условима из конкурсне документације и понуде, а према динамичком плану спровођења послова, који ће наручилац благовремено утврдити заједно са извођачем, према датој понуди.

4.2. Уговорне стране уговарају рок извршења уговора **на 30 календарских дана** од дана закључења уговора.

4.3. Наручилац ће вршити надзор над извођењем радова у складу са Правилником о садржини и начину вођења стручног надзора („Службени гласник РС“ бр.22/2015)

4.4. Ако су радови које је извођач извео наручиоцу неадекватни, односно, не одговарају неком од елемената садржаном у уговору, конкурсној документацији, понуди или датим изјавама у понуди, наручилац може, без сагласности извођача, једнострано раскинути уговор и ангажовати другог извођача, о трошку и на терет уговорног извођача, а истовремено тај извођач одговара по законским одредбама о одговорности за неиспуњење обавеза.

Члан 5.

5.1. Место извођења радова је део Петријевске улице у Смедереву.

Члан 6.

6.1. Уговорне стране уговарају гарантни рок изведених радова у складу са **Правилником о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објеката у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник Републике Србије“ бр.27/2015. године**

6.2. Квалитет изведених радова извођач обезбеђује давањем новчане гаранције у виду финансијског инструмента-соло менице на вредност од 10 % вредности понуде у облику соло менице.

6.3. Гаранцију квалитета у гарантном периоду који се одређује према **Правилнику о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објеката у току грађења и употребе и минималним**

гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник Републике Србије“ бр.27/2015. године извођач обезбеђује давањем новчане гаранције у виду финансијског инструмента-соло менице на вредност од 10 % вредности понуде у облику соло менице.

6.4. Инструменте новчане гаранције добро извршених послова наручилац може активирати уколико изведени радови не буду у свему према одредбама овог уговора или у захтеваном квалитету, а гаранције квалитета у гарантном периоду уколико извођач након извршене рекламације квалитета не отклони на потребан начин уочене недостатке.

Члан 7.

7.1. Наручилац може уновчити гаранцију-меницу поднету од стране извођача радова :

- меницу дату као гаранцију за озбиљност понуде уколико понуђач из било којих разлога одустане од своје понуде, не изврши или раскине уговор.
- меницу дату као гаранцију за добро извршење радова уколико радови не буду у свему према одредбама овог уговора или у захтеваном квалитету.
- меницу дату за гаранцију квалитета у гарантном периоду, која се разрешава по протеклу гарантног периода, уколико извођач након извршене рекламације квалитета не отклони на потребан начин уочене недостатке.

7.2. Наручилац примљене менице за финансијско обезбеђење доброг извршења послова и озбиљност понуде има обавезу да врати по исплати окончане ситуације.

Члан 8.

8.1. Све евентуалне спорове који настану из, или поводом, овог уговора - уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

8.2. Уколико спорови између наручиоца и извођача не буду решени споразумно, уговара се надлежност стварно надлежног суда у Пожаревцу.

Члан 9.

9.1. Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

9.2. Овај уговор се може изменити само писаним анексом, потписаним од стране овлашћених лица уговорних страна, у складу са одредбама члана 115. ЗЈН.

9.3. На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примениће се одредбе Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима.

9.4. Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, по 3 (три) примерка за обе уговорне стране.

9.5. Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље.

Извођач радова
Директор

Наручилац
Директор
Дирекције за изградњу Смедерево

7) Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл. (осим у случају набавке кредита као финансијске услуге када се сачињава кредитни захтев)

7.1.Врста

- Предмет јавне набавке су радови нискоградње на изградњи дела тротоара којима се предвиђају радови на формирању тротоара дужине 650м и ширине 1,6м дуж Улице Петријевске у циљу и повећања употребне вредности саобраћајнице и безбедног одвијања пешачког саобраћаја, као и ископ заштитних самоупијајућих канала и обезбеђење одговарајућег прилаза суседским парцелама у складу Законом о јавним путевима („Сл.гласник РС“ 101/2005,123/07, 101/11 и 93/12) и Законом о безбедности саобраћаја на путевима („Сл.гласник РС“ бр.41/2009, 53/2010 и 101/2011, 32/2013 и 55/2014)

7.2. Техничке карактеристике (спецификације):

-Предвиђа се извођење грађевинских радова на:

- Ископу земљаног материјала на месту тротоара
- израда носећег слоја од каменог и шљунковитог материјала
- полагање ивичњака
- нивелацији постојећих шахт поклопаца
- асфалтирање тротоарских површина
- формирање асфалтних ригола
- ископ заштитних самоупијајућих канала

- Понуђач је дужан да радове изврши у складу са прописима, важећим стандардима у Републици Србији и техничким упутствима који важе за предмет јавне набавке, са достављеним доказима о квалитету уграђеног материјала-сертификатима, пре уградње .

7.3. Квалитет, количина и опис добара, радова или услуга

- Квалитет радова мора бити по прописаним и важећим стандардима, техничким нормама и правилима струке у Републици Србији

-Обим изведених радова утврђује се мерењем на лицу места од стране надзорног органа, а квалитет у складу са техничким условима дефинисаних стандарда квалитета који важе за област грађевинарства и то:

-93.080-Путоградња

- Количине и ближи опис радова дати су у предмеру-спецификацији цене

7.4. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

- Контрола се врши од стране надзорног органа, а у складу са одредбама Правилника о садржини и начину вршења техничког прегледа објекта, саставу комисије, садржини предлога комисије о утврђивању подобности објекта за употребу, осматрању тла и објеката у току грађења и употребе и минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката („Сл. гласник Републике Србије“ бр.27/2015. године и Правилника о садржини и начину вођења стручног надзора („ Службени гласник РС“ бр.22/2015)

7.5. Рок извршења

- Прихватљив рок извршења радова је максимално 30 календарских дана од дана закључења уговора,односно увођења извођача у посао.

7.6. Место извршења или испоруке добара
- Улица Петријевска у Смедереву

7.7. Евентуалне додатне услуге и сл.

- **Нема додатних услуга, али у оквиру извођења радова извођач је дужан да у складу са Законом о безбедности саобраћаја прописно обележи одговарајућом саобраћајном сигнализацијом место рада на путу, улици и тротоару или објекту за време извођења радова све до потпуног завршетка радова и уклањање преосталог материјала средстава рада и осталих предмета у вези са радовима и у том смислу ослобађа Дирекцију као наручиоца сваке врсте одговорности за неблагоприятно и непрописно постављање сигнализације. О стању успостављања саобраћајне сигнализације и њеном одржавању извођач ће бринути непосредно, обзиром на могућности привремених прекида радова. Извођач се обавезује да о свом трошку отклони све евентуалне штете које приликом извођења радова нанесе учесницима у саобраћају, постојећим подземним и надземним инсталацијама или објектима у путном појасу.**

8) Техничка документација и планови, односно документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита;

8.1. Техничка документација и планови

- **Пројекат изградње тротоара улице Петријевске који је за потребе Дирекције у септембру 2016. године израдило Предузеће "БХЛ пројект" из Београда.**

8.2. Документација о кредитној способности наручиоца у случају јавне набавке финансијске услуге кредита

- **Није примењиво за ову јавну набавку**

9) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни

9.1. Упутство како да се попуни образац структуре

Укупну цену понуде чини износ дат у обрасцу понуде, као рачунски израз збира појединачно датих вредности у предрачуно понуде-обрасцу структуре понуђене цене, а добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена. Понуђач је сагласан да наручилац може да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда. Уколико се не слажу наведена укупна цена понуде и рачунски израз збира појединачно датих вредности у предрачуно понуде-обрасцу структуре понуђене цене, а добијених као производ предвиђених количина и јединичних цена, укупна цена понуде се коригује према јединичним ценама. Уколико је нека јединична цена неуписана или појединачна вредност добијена као производ предвиђених количина и јединичних цена погрешно уписана, корекција се врши рачунском операцијом, ако се на недвосмислен начин може утврдити намера понуђача, **у противном понуда ће се сматрати неисправном.** Ако није написана укупна цена у предрачуно понуде-обрасцу структуре понуђене цене, понуда је неисправна. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву. У реализацији уговора, обрачун ће се вршити према стварно изведеним количинама и јединичним ценама из спецификације понуде, а које се јединичне цене, у периоду важења уговора, не могу мењати и фиксне су. Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

- цене у понуди се дају искључиво у српским динарима

- други трошкови су саставни део укупне понуде и посебно се не исказују (као што су трошкови превоза, царина, осигурања и др.),

- јединичне цене из спецификације понуде морају бити фиксне тј. не могу се мењати

- понуда се искључиво даје у валути српски динар, арапским бројевима без децималног сепаратора и децималних места, с тим да јединичне цене могу бити изражене и са два децимална места уколико нумерички израз предвиђене количине омогућава производ са тако датом јединичном ценом као цео број.

9.2. Образац структуре цене – предмер

PREDMER RADOVA

ZA UREĐENJE DELA PETRIJEVSKE ULICE U SMEDEREVU U POSTOJEĆOJ REGULACIJI ULICE (I FAZA)

redni broj	OPIS RADOVA	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena (bez PDV-a) DIN	IZNOS (bez PDV-a) DIN	Jedinična cena (sa PDV-om) DIN	IZNOS (sa PDV-om) DIN
1.	PRETHODNI I PRIPREMNI RADOVI						
1.1	Obeležavanje osovine - leva ivica postojećeg puta - sva geodetska merenja, prenošenje geodetskih podataka, iz šeme obeležavanja i poprečnih profila, sa projekta na teren, obeležavanja, osiguranje i održavanje obeleženih tačaka u toku izvođenja radova, do predaje objekta Investitoru.	km	0.65				
1.2	Sečenje drveća motornom testerom sa kresanjem grana, kraćenjem stabala na pogodne dužine, vađenje panjeva, slaganje na deponije gde odredi nadzor i drveća i granja van zone radova. Ukoliko se drveće nalazi u putnom pojasu, a investitor nije zainteresovan za njegovo korišćenje, isečeno drveće može se predati vlasnicima parcela pored kojih su posečena. - stabla prečnika do Φ 20-30cm	kom.	1.00				

1.3	Mašinsko rušenje postojećih betonskih elemenata- ulaznih rampi i prilaza. Pozicija obuhvata rušenje postojećih betonskih prilaza domaćinstvima, prosečne debljine d=10 cm. Obračun se vrši po m ³ kako to odobri nadzorni organ, uključujući utovar, transport i istovar porušenog materijala na deponiju na STD 5km koju odobri nadzorni organ.	m ³	28.80				
UKUPNO 1. PRIPREMNI RADOVI-din:							
2.	ZEMLJANI RADOVI						
2.1	Mašinski iskopmaterijala III i IV kategorije do projektom predviđenih kota . Pozicija obuhvata iskop,utovar i transport do deponije na STD 5km. Količine prema priloženoj dokaznici. Plaća se po m ³ iskopanog materijala.	m ³	614.31				
2.2	Mašinski iskop i reprofiliranje starih jarkova. , Pozicija obuhvata mašinski iskop jarkova do kote predviđene projektom u materijalima III I IV kategorije sa utovarom i prevozom na 5km . Količine prema priloženoj dokaznici. Plaća se po m ³ iskopanog materijala.	m ³	603.50				
2.3	Ručni iskop materijala III i IV kategorije za identifikaciju i zaštitu podzemnih instalacija,sa utovarom i odvozom materijala na deponiju.	m ³	10.00				

2.4	Izrada nasipa od zemlje iz iskopa na delovima proširenja i na svim delovima ispod donjih kota novoprojektovanog trotoara i rigola. Ugradnja se vrši u slojevima do 30cm debljine. Pozicija obuhvata nabavku materija, transport do mesta gradnje i ugradnju. razastiranje sa eventualnim vlaženjem ili prosušivanjem, planiranje i nabijanje odgovarajućim mehaničkim sredstvima do postizanja potrebnog stepena zbijenosti zahtevanog Tehničkim uslovima priloženim u projekat. Obračun i plaćanje po m ³ ugrađenog materijala u zbijenom stanju. Količine materijala iz dokaznica:	m ³	8.39				
2.5	Uređenje temeljnog tla ispod zidova. Pozicija obuhvata planiranje i nabijanje, u režimu optimalne vlažnosti, temeljnog tla (podtla) odgovarajućim mehaničkim sredstvima do postizanja potrebnog stepena zbijenosti zahtevanog Tehničkim uslovima priloženim uz projekat. Količine prema priloženoj dokaznici. Obračun i plaćanje po m ² uređenog temeljnog tla.	m ²	10.44				
2.6	Uređenje posteljice trotoara. Pozicija obuhvata finalnu obradu kontaktnog sloja između tla i novih slojeva konstrukcije trotoara. Obrada se sastoji iz finog planiranja posteljice po projektovanim kotama i dopunskog sabijanja do postizanja stepena zbijenosti min. 98 % od max. zbijenosti po standardnom Proktorovom opitu. Ispitivanje kvaliteta materijala, ugrađivanja i tehnologije ugradnje prema priloženim tehničkim uputstvima u projektu.	m ²	1,309.58				
2.7	Humuziranje kosina i bankina u debljini od d=20cm. Humuziranje se izvodi materijalom sa pozajmišta. Nanetu zemlju razastreti, isplanirati i uvaljati, zatravniti a sve u skladu sa dimenzijama i kotama iz projekta.	m ²	269.48				
UKUPNO 2. ZEMLJANI RADOVI - din:							
3.	KONSTRUKCIJA TROTOARA-RIGOLA						

3.1	Izrada nosećeg sloja od drobljenog kamenog agregata 0/31.5 na trotoarima, u sloju minimalne debljine d = 24 cm za konstrukciju trotoara i min 20cm za konstrukciju rigola . Pozicija obuhvata nabavku, dopremu kamenog agregata i ugrađivanje zbijanjem do potrebne zbijenosti, u svemu prema projektu i Tehničkim uslovima. Plaća se po m ³ ugrađenog sloja u zbijenom stanju	m ³	267.76				
3.2	Izrada sloja BNS 22 debljine d= 6 cm na trotoaru u uvaljanom stanju. Cena obuhvata: proizvodnju i transport asfaltne mase , prevoz mehanizacije i radnika do mesta ugrađivanja, čišćenje podloge i nabavku i emulziranje polustabilnom emulzijom, ugrađivanje i valjanje garniturom valjaka. Izrađuje se prema tehničkim uslovima datim u projektu. Plaća se po m ² ugrađenog sloja.	m ²	907.41				
3.3	Izrada asfaltne rigole širine 50 cm. Pozicija obuhvata kompletnu izradu asfaltne rigole širine 50cm sa ugradnjom sivog betonskog ivičnjaka 18/24 na pripremljenoj podlozi od betona MB-20. Merenje i plaćanje se vrši po dužnom metru (m1) izvedene rigole od asfalta uključujući sav transport, materijal i rad potreban za pripremu podloge i izradu rigole.	m	480.88				
UKUPNO 3. KONSTRUKCIJA TROTOARA-RIGOLA - din:							
4.	BETONSKI RADOVI						
4.1	Nabavka i postavljanje sivih betonskih ivičnjaka 18/24 i 24/18 na podlozi od betona MB 20 prema priloženom detalju ugradnje. Zalivanje spojeva širine 1cm vrši se cementnim malterom sa odnosom 1:3. Ivičnjaci treba da budu od betona marke MB40 i otporni na dejstvo mraza i soli . Obračun i plaćanje po dužnom metru ugrađenog ivičnjaka, a u cenu je uključena nabavka ivičnjaka, sav potreban rad, alat i oprema, transport, materijal, kao i sve ostalo potrebno za potpuni završetak radova prema tehničkim uslovima.						
	ivičnjak - van rigola (648,34-480,88=167)	m	167.46				

4.2	Nabavka i postavljanje sivih betonskih (baštenskih) ivičnjaka 8/20 na podlozi od betona MB 20 prema priloženom detalju ugradnje. Pozicija obuhvata i postavljanje ivičnjaka kod betonskih zidova i konzola. Zalivanje spojeva širine 1cm vrši se cementnim malterom sa odnosom 1:3. Ivičnjaci treba da budu od betona marke MB40 i otporni na dejstvo mraza i soli . Obračun i plaćanje po dužnom metru ugrađenog ivičnjaka, a u cenu je uključena nabavka ivičnjaka, sav potreban rad, alat i oprema, transport, materijal, kao i sve ostalo potrebno za potpuni završetak radova prema tehničkim uslovima.	m	611.95				
4.3	Visinsko regulisanje šaht poklopaca na projektovanu kotu trotoara. Pozicija obuhvata: iskop sa odvozom viška materijala, nabavku i postavljanje montažnog armirano betonskog prstena, ugradnja postojećeg šaht poklopca).	kom	2.00				
4.4	Izrada betonskih prilaza objektima (domaćinstvima) nakon izrade trotoara sa leve strane ulice. Pozicija obuhvata izradu prilaza od betona MB 20 debljine d=15cm na sloju peska debljine d=10cm sa ugradnjom mrežaste armature R335. Obračun ugrađenog betona po m ³ a armature po kg. Količine date u dokaznicama radova						
	beton MB20	m ³	22.73				
	mrežasta armatura R335	kg	492.38				
UKUPNO 4. BETONSKI RADOVI- din:							
5	POTPORNI ZIDOVI						
	Izrada armirano - betonskog zida od betona MB 30, M-150 u svemu prema detaljima iz projektne dokumentacije i važećim tehničkim upustvima za ovu vrstu radova. Cena obuhvata nabavku, dopremanje betona i oplata kao i ugrađivanje betona, odnosno betoniranje potpornog zida. U poziciju ulazi i nabavka, transport i ugrađivanje potrebne armature , geotekstila i kamenog nasipa uz zidove. Zid se izvodi u kampadama.						

5.1	- Iskop materijala za temelje zidova. Cena obuhvata mašinski i ručni iskop materijal u III i IV kategorije sa utovarom i transportom materijala do deponije koju odredi nadzorni organ .	m ³	17.76				
5.2	- izrada sloja šljunka debljine d=10cm ispod temelja potpornog zida. Pozicija obuhvata nabavku, transport, ugradnju, razastiranje i zbijanje šljunka po rovu u debljini od 10 cm kao priprema podloge za izradu stope armirano-betonskog zida.	m ³	1.00				
5.3	- Izrada armirano-betonskih zidova od MB 30, na trasi trotoara	m ³	8.04				
5.4	- armatura; Cena obuhvata nabavku, sečenje, savijanje i ugrađivanje svog potrebnog materijala, zajedno sa svim pripadajućim radovima.	kg	116.64				
5.5	- geotekstil tip 300gr/m ² ; Cena obuhvata nabavku i postavljanje geotekstila tip 300 gr/m ² oko drenažnog filtera.	m ²	34.20				
5.6	- Izrada kamenog nasipa uz zidove. Cena obuhvata izradu ispune kamenim materijalom u zaleđe zida. Ugradnja treba da bude slobodna bez dodatnog zbijanja. Pozicija obuhvata i planiranje završnih slojeva ispune zbog postojećih privatnih objekta i poseda.	m ³	5.40				
5.7	- Izrada sloja mršavog betona d=10cm . Cena obuhvata nabavku materijala i ugradnju u zaleđe zida.	m ³	0.60				
5.8	- Izrada barbakana od cevi Φ100. Cena obuhvata nabavku i ugrađivanje plastičnih cevi f100 mm za barbakane, zajedno sa svim pripadajućim radovima.	m	8.00				
	UKUPNO 5. POTPORNİ ZİDOVI - din:						
6	RAZNI RADOVI						

6.1	Izrada cevastih propusta na prilazima. Pozicija obuhvata nabavku, transport i kompletnu ugradnju AB cevi $\Phi 500$ i ostalog materijala, na prilazima, sa izgradnjom betonskih ulazno-izlaznih građevina . Obračun po dužnom m kompletno završenog propusta a u svemu prema detaljima iz projekta.	m	111.50		
UKUPNO 6. RAZNI RADOVI - din:					
REKAPITULACIJA				VREDNOST RADOVA (bez PDV-a) DIN	VREDNOST RADOVA (sa PDV-om) DIN
1.	PRETHODNI I PRIPREMNI RADOVI				
2.	ZEMLJANI RADOVI				
3.	KONSTRUKCIJA TROTOARA - RIGOLA				
4.	BETONSKI RADOVI				
5.	POTPORNI ZIDOVI				
6.	RAZNI RADOVI				
U K U P N O :					

9.3. Процентуално учешће одређене врсте трошкова у случају када је наведени податак неопходан ради усклађивања цене током периода трајања уговора, односно оквирног споразума (учешће трошкова материјала, рада, енергената).

-Није примењиво у овој јавној набавци

10) Образац трошкова припреме понуде (*У обраску трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења*)

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ *[навести назив понуђача]*, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

11) Образац изјаве о независној понуди (*Изјавом о независној понуди понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима*)

Образац изјаве о независној понуди		
Ми, доле потписани учесници у понуди, као самостални понуђач, као група понуђача, као и сви пријављени подизвођачи, потписом одговорног лица сваког од наведених, дајемо изјаву под пуном материјалном и кривичном одговорношћу којом потврђујемо да смо ову понуду поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима		
Понуђач или водећи пратнер	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Партнер 1	име и функција одговорног лица	
	Потпис и печат	
Партнер 2	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Партнер 3	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 1	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 2	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	
Подизвођач 3	име и функција одговорног лица	
	потпис и печат	

12) Средство обезбеђења којим понуђачи обезбеђују испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза, односно за повраћај авансног плаћања

Понуђач је обавезан да као средство финансијског обезбеђења **уз понуду** достави **регистровану** бланко меницу са одговарајућим меничним писмом у складу са захтевима из конкурсне документације:

- за озбиљност понуде у периоду прописаног рока важења понуде, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а која се разрешава по закључењу уговора са изабраним понуђачем

Понуђач чија понуда буде правоснажно оглашена најповољнијом и које буде додељен уговор о јавној набавци дужан је да пре закључења уговора наручиоцу достави менице са одговарајућим меничним писмом као обезбеђење :

- за добро извршење радова на пружању услуге, која се разрешава по исплати окончане ситуације, на износ од 10 % вредности понуде без ПДВ-а (ову меничну гаранцију даје само изабрани понуђач приликом закључења уговора).

-менично овлашћење попуњава понуђач на одговарајући износ;

-по један примерак меничног овлашћења, са потписом и печатом примаоца меничног овлашћења, која у име Дирекције за изградњу потписује лице које спроводи јавну набавку, доставља се даваоцу овлашћења у прилогу обавештења о учешћу на позиву за подношење понуде

-соло менице понуђача чијој понуди није додељен уговор враћају се понуђачу по закључењу уговора са изабраним понуђачем, на његов захтев

-уговором се дефинише начин располагања меницама, као и начин коришћења истих, односно повраћај по испуњењу услова за разрешење.

-Финансијско обезбеђење мора трајати најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која се обезбеђује. Наручилац не може вратити понуђачу средство финансијског обезбеђења пре истека рока, осим ако је понуђач у целости испунио своју обавезу, која је обезбеђена.

Текст меничних овлашћења гласи:

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **озбиљности понуде**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама конкурсне документације, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са конкурсном документацијом.

Менице су важеће и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **озбиљности понуде**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама конкурсне документације, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са конкурсном документацијом.

Менице су важеће и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

_____ а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **доброг извршења посла**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

_____ Датум: _____

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **доброг извршења посла**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **гаранције квалитета у гарантном периоду**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:

На основу Закона о меници и тачке 1,2 и 6 Одлуке о облику, садржини и начину коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____ из _____
текући рачун: _____ код: _____

издаје

МЕНИЧНО ПИСМО - ОВЛАШЋЕЊЕ

КОРИСНИК: ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ, УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ СМЕДЕРЕВО, Трг Републике 5, у Смедереву

Предајем вам 1 примерак бланко соло менице бр. _____ и овлашћујем Дирекцију за изградњу из Смедерева, као Повериоца, да предату меницу може попунити на износ: _____ динара и словима _____

а све у складу са одредбама јавне набавке број _____ од _____ 2016. год.

Меницу дајем за потребу финансијског обезбеђења **гаранције квалитета у гарантном периоду**.

Меница је наплатива до _____ године.

Овлашћујемо Дирекцију за изградњу из Смедерева, као ПОВЕРИОЦА, да у складу са одредбама предметног Уговора којим смо по спроведеном поступку јавних набавки изабрани за извођача радова, у наведеном износу, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски ИНИЦИРА наплату- издавањем налога за наплату на терет ДУЖНИКА код банака, у корист рачуна Повериоца Дирекције за изградњу из Смедерева, а у складу са меничним овлашћењем.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно, овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, а истовремено изјављујемо да се одричемо на повлачење и отказивање налога за наплату, уколико су потраживања повериоца у складу са реализацијом Уговора.

Менице су важеће и у случају да у току трајања предметног Уговора дође до промена лица овлашћених за заступање предузећа, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена од значаја за правни промет.

Менице се могу поднети на наплату најраније трећег радног дана од званичног достављања обавештења Повериоца Дужнику, а када је онемогућена реализација Уговора која је предмет набавке.

Датум издавања овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК-ИЗДАВАЛАЦ МЕНИЦЕ

(потпис овлашћеног лица)

ПИБ _____

МЕНИЧНУ ИЗЈАВУ ПРИМИО:
